

Projekt „Podpora občanské aktivity pro komunitu“

Pravidla pro předkladatele projektu

Projekt byl vytvořen s cílem **podpořit aktivní občany města Kroměříže**, kteří chtějí přispět k rozvoji města a ke zlepšení kvality života jeho obyvatel.

Z rozpočtu Města Kroměříže bylo na projekt: „Podpora občanské aktivity pro komunitu“ **pro rok 2020 vyčleněno 100. 000 Kč.**

Pro rok 2020 bylo rozhodnuto, že se podpoří takové návrhy, které přispívají ke zdraví a udržitelnému rozvoji. **Žádosti je možné podávat do od 1. 1. 2020 do 30. 4. 2020.** Jestliže nebude vyčerpána částka v 1. kole, Komise Zdravého města a místní Agendy 21 vyhlásí 2. kolo.

Cílem projektu je podpora města Kroměříže, a to především v následujících oblastech: kultura, sport, věda a vzdělávání, životní prostředí, volný čas, zdravý životní styl, sociální oblast, případně jiná důležitá oblast veřejného života.

Podmínky pro poskytnutí finančního daru

- maximální výše finančního daru **na jeden projekt je 10. 000 Kč**, tato částka může tvořit až 100 % uznatelných nákladů z celkové výše projektu
- podmínkou pro poskytnutí finančního daru je **realizace projektu v období 1. 1. – 31. 12. 2020**
- jedna skupina žadatelů může předložit nejvýše jeden projekt
- poskytnutí finančního daru na předložené projekty doporučí Komise ZM a MA21, konečné rozhodnutí je v kompetenci příslušného orgánu města (Rada města)
- příjemcům daru **nevzniká na poskytovaný finanční dar právní nárok**, částka poskytnutá na projekt může být na základě návrhu Komise ZM a MA21 krácena
- finanční dar bude přidělen pouze tehdy, pokud na daný projekt nebyla poskytnuta finanční podpora současně z jiných dotačních programů města

Z příspěvku lze hradit

- **materiálové náklady** – léky a zdravotnický materiál, knihy, učební pomůcky a tisk, ochranné pomůcky (dle pracovně právních vztahů), ostatní materiálové náklady související s projektem (kancelářský materiál, sportovní pomůcky, nákup a tisk propagačního materiálu apod.)
- **služby** – poštovní, konzultační, poradenské, školící a vzdělávací služby, nájemné (pronájem prostorů, vč. režijních nákladů, plochy, pomůcek, stanů apod.), ostatní služby (ozvučení, moderování, propagační služby, jízdné, kulturní vystoupení, organizační zajištění, vstupné, jazykové překlady, náklady na lektora)
- **ostatní neinvestiční transfery obyvatelstvu** – odměny do soutěží či akcí
- **ostatní nákupy** - pohoštění (výdaje spojené s pořízením věcí a služeb, které se použijí k pohoštění)

Z příspěvku nelze hradit

- platy a mzdy
- odvody daně či pojistné
- opravy a udržování
- drobný hmotný dlouhodobý majetek (nákup nábytku, počítačové techniky či majetku zlepšující provoz organizace apod.)
- ostatní náklady prokazatelně nesouvisející s projektem
- alkohol

Předkladatelé žádostí mohou být

- předkladatelem může být **fyzická osoba ve věku nad 26 let**
- podmínkou pro předkladatele dle shora uvedených odstavců je, že **cílovou skupinou ve smyslu předloženého projektu jsou obyvatelé města Kroměříže**

Předkladatelem žádosti nemůže být

- právnická osoba (např. nezisková organizace nebo obecně prospěšná společnost, škola nebo školské zařízení či jiné organizace)
- politická strana či jiné politické seskupení
- osoba, vůči níž probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek

nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nedostačující nebo jsou v likvidaci

- osoba pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo pro trestný čin proti majetku – tato podmínka se vztahuje na osoby vykonávající funkci statutárního orgánu nebo všechny členy statutárního orgánu, u organizačních složek podniku zapsaných v obchodním rejstříku se splnění uvedené podmínky vztahuje rovněž na vedoucího organizační složky podniku

- osoba, která nemá vyrovnány všechny závazky vůči městu Kroměříž a jeho organizacím

- jedinec, který porušil vážným způsobem v předchozích 5 letech smlouvu o financování své činnosti a nedostal závazkům vůči městu Kroměříž

- jedinec, který se dopustil vážného zkreslení předaných informací požadovaných městem Kroměříž jako podmínky pro poskytnutí veřejné podpory

- jedinec, který se pokusil získat důvěrné informace, nebo ovlivnit kterýkoliv článek procesu hodnocení současných nebo dřívějších žádostí o dotace

Předložení žádosti

- žádost o poskytnutí dotace je nutné **vyplnit v předloženém formuláři včetně příloh**, který je dostupný na internetovém odkaze:

<http://www.zdravemestokromeriz.cz/dokumenty/ostatni/>

- k žádosti je potřeba **předložit povinné přílohy a další relevantní přílohy**

- žadatel odpovídá za **správnost a úplnost údajů** v žádosti

- žádost včetně příloh je možné doručit osobně, zaslat poštou, nebo elektronicky na e-mail: michaela.jirikova@mesto-kromeriz.cz, poté do 5 pracovních dnů od odeslání elektronické žádosti je nutné žádost včetně příloh předložit také v jednom tištěném vyhotovení podepsaném fyzickou osobou, jež žádost předkládá

- zalepenou obálku označenou slovy: **"Podpora občanské aktivity pro komunitu - NEOTEVÍRAT"** doručte osobně nebo poštou na adresu: Ing. Michaela Jíříková, Město Kroměříž – Projekt Zdravé město Kroměříž, Riegrovo náměstí 149, 767 01 Kroměříž

Hodnocení a výběr žádostí o dotace

1) Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti

Kontrolu formálních náležitostí, úplnosti a přijatelnosti povinné součásti žádosti provede koordinátor ZM a MA21. Nedostatky žádosti může předkladatel odstranit do 5 kalendářních dnů ode dne oznámení koordinátorem. Předkladatel má pouze jednu možnost na opravu odevzdané žádosti. Pokud nebudou nedostatky ve stanovené lhůtě odstraněny, nebude

žádost postoupena k dalšímu posouzení - bude vyřazena. Žadatel má možnost konzultovat vyplněnou žádost s koordinátorem ZM a MA21.

Žádosti nesplňující přijatelnost, tj. nenaplňující cíle dotačního programu, a žádosti doručené po uplynutí termínu pro předložení žádosti, budou vyřazeny.

2) Hodnocení projektových žádostí dle hlavních kritérií

Koordinátorem ZM a MA21 odsouhlasené projekty jsou postoupeny k hodnocení Komisi ZM a MA21. Hodnotitelé provádějí odborné posouzení předložených žádostí podle následujících hodnotících kritérií a bodového hodnocení:

Hodnotící kritéria:

- souvislost projektu s vyhlášenými cíli (oblastmi, tématy)
- předpoklad úspěšnosti projektu – jasně a srozumitelně formulované aktivity, realizační plán, časový harmonogram, **musí jít o inovativní akci** (ne ples, koncert, apod.)
- dopad projektu na stanovenou cílovou skupinu, komunitu a okolí
- finanční stránka projektu - přiměřenost, hospodárnost, zdůvodnitelnost, ověřitelnost a srozumitelnost rozpočtu
- celkový dojem projektu a potřeba jeho realizace pro komunitu

3) Žadatel musí osobně představit svůj projekt

Žadatel musí **osobně představit svůj projekt na jednání Komise Zdravého města a místní Agendy 21**. Termín komise bude žadateli sdělen koordinátorkou ZM a MA21.

Bodové hodnocení:

Každé kritérium bude ohodnoceno na základě bodového aspektu 0 – 3, při čemž bod 3 představuje nevyšší hodnotu získaných bodů, bod 0 naopak nejnižší hodnotu získaných bodů. Na základě odevzdaného bodového hodnocení (od členů Komise ZM a MA21) budou žádosti seřazeny - od nejúspěšnější po nejméně úspěšnou. Poté proběhne společné konsensuální vyjádření s hodnotiteli ke každé žádosti, které bude obsahovat doporučení či nedoporučení žádost podpořit a zdůvodnění tohoto rozhodnutí. Komise zohlední další vážné skutečnosti, dále přihlédne k počtu předložených žádostí a posoudí výši přiděleného finančního daru. Komise ke svému jednání může přizvat též další osoby v roli poradců. Závěrečné rozhodnutí komise bude předloženo ke schválení Radě města. V případě kladného hodnocení doporučí komise Radě města ke schválení finančního daru v požadované či upravené výši vzhledem k žádosti. Rozhodnutí komise má možnost zamítnout nebo změnit Rada města.

Přidělení finančního daru

- žadatelé budou **písemně vyrozuměni** o přidělení finančního daru
- v případě kladného rozhodnutí uzavře Město Kroměříž s žadatelem smlouvu o poskytnutí finančního daru
- finanční dar je uvolněn jednorázově do 7 dnů po podpisu smlouvy
- příjemce daru je povinen informovat o tom, že jeho projekt je realizován za finanční spoluúčasti Města Kroměříže

Finanční vypořádání a kontrola daru

- 1 paré závěrečné zprávy včetně fotodokumentace a vyúčtování, **musí být předloženo nejpozději do 30 dnů po ukončení akce** a to na adresu: Ing. Michaela Jiříková, Město Kroměříž – Projekt Zdravé město Kroměříž, Riegrovo náměstí 149, 767 01 Kroměříž
- doložit originály účtenek a faktur
- výdaje na akci – **výdaje, které budou pořízeny více než 5 kalendářních dnů po skončení akce, budou považovány za nezpůsobilé**
- formulář závěrečné zprávy včetně fotodokumentace akce a vyúčtování je zveřejněn na internetových stránkách Zdravého města a místní Agendy 21 Kroměříž
- **nevyužité prostředky na projekt musí být do 31. 12. 2020 vráceny**
- dodržení smlouvy o poskytnutí dotace kontroluje kancelář ZM a MA21 Kroměříž a Útvar interního auditu a vnitřní kontroly

Sankční ustanovení

- v případě nedodržení výše uvedených pravidel je příjemce dotace povinen vrátit celou přidělenou částku na projekt a to do 30 dnů od doručení rozhodnutí Rady města Kroměříže
- při dalším předkládání žádosti do dalších ročníků/kol o poskytnutí finančního daru/ výzvy Dotačního programu města Kroměříž bude u předkladatele žádosti zohledňováno porušení závazných podmínek stanovených smlouvou a pravidly zjištěných u předkladatele žádosti o finanční dar/dotaci v minulých ročnících

Kontaktní osoba projektu

Ing. Michaela Jiříková

koordinátorka Zdravé město a místní Agenda 21

Tel: 573 321 271, 720 958 306, E-mail: michaela.jirikova@mesto-kromeriz.cz